



# CITTÀ DI ISCHIA

Provincia di Napoli

## Originale Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale

Seduta del 16/03/2018 N. 25

Oggetto: APPROVAZIONE PROSPETTO AGGIORNATO RIGUARDANTE IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO - ARTICOLO 187, COMMA 3 QUINQUES DEL DECRETO LEGISLATIVO 267/2000

L'anno , addì **sedici** , del mese di **marzo** , alle ore **17,00** nella sala delle adunanze del Comune di Ischia, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge. Presiede l'adunanza **FERRANDINO VINCENZO**, nella sua qualità di **SINDACO** .

Sono presenti gli Assessori Comunali:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
MAZZELLA AGOSTINO	VICESINDACO	SI
RISPOLI FRANCESCO	ASSESSORE	SI
RONGA SALVATORE	ASSESSORE	SI
CHIARIELLO ANNA MARIA	ASSESSORE	SI
SASSO MARIANNA	ASSESSORE	SI

Assiste il VICE SEGRETARIO **GENE MONTUORI RAFFAELE**

Il Presidente, dichiarata aperta la seduta, invita gli intervenuti a deliberare sull'argomento in oggetto.

### La Giunta Comunale

Premesso che:

- con Decreto del Ministro dell'Interno del 9 febbraio 2018 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2018/2020 degli enti locali, di cui all'articolo 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 è differito al 31 marzo 2018;
- il rendiconto di gestione 2017 non è stato ancora approvato dal Consiglio Comunale;
- l'ente ha la necessità di variare il bilancio di previsione applicando l'avanzo vincolato di euro 1.908.025,46 al fine di proseguire l'iter amministrativo per la realizzazione delle opere finanziate con i mutui contratti nello scorso periodo;

RELAZIONE ISTRUTTORIA

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Li .....

Il Funzionario

.....

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/~~sfavorevole~~ per il seguente motivo:

.....  
.....  
.....

Li .....

Il Responsabile

**Il Responsabile del Servizio**  
*Dot. Antonio Bernasconi*

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/~~sfavorevole~~ per il seguente motivo:

.....  
.....  
.....

Li .....

Il Responsabile

**Il Responsabile del Servizio**  
*Dot. Antonio Bernasconi*

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

Si attesta la copertura finanziaria, come da prospetto che segue:

Somma da impegnare	€ .....	Cap. ....	Missione.....
Somma stanziata in bilancio	€ .....		Titolo .....
Somme già impegnate	€ .....		
Somma disponibile	€ .....		

IMPEGNO N. ....

Li .....

Il Responsabile

Visto: Il Responsabile

.....

.....

Visto l'articolo 187, comma 3- quinquies del decreto legislativo 267/2000 secondo cui "Le variazioni di bilancio che, in attesa dell'approvazione del consuntivo, applicano al bilancio quote vincolate o accantonate del risultato di amministrazione, sono effettuate solo dopo l'approvazione del prospetto aggiornato del risultato di amministrazione presunto da parte della Giunta di cui al comma 3-quater. Le variazioni consistenti nella mera re-iscrizione di economie di spesa derivanti da stanziamenti di bilancio dell'esercizio precedente corrispondenti ad entrate vincolate, possono essere disposte dai dirigenti se previsto dal regolamento di contabilità o, in assenza di norme, dal responsabile finanziario. In caso di esercizio provvisorio tali variazioni sono di competenza della Giunta";

Letto il punto 8.11 richiamato anche dal punto 9.2 (ultimo capoverso) dell'allegato 4/2 del decreto legislativo 118/2011 nella versione aggiornata secondo cui "nel corso dell'esercizio provvisorio, per garantire la prosecuzione o l'avvio di attività soggette a termine o scadenza, il cui mancato svolgimento determinerebbe danno per l'ente, è consentito l'utilizzo delle quote vincolate dell'avanzo di amministrazione sulla base di una relazione documentata del dirigente competente. A tal fine, dopo aver acquisito il parere dell'organo di revisione contabile la Giunta delibera una variazione del bilancio provvisorio in corso di gestione, che dispone l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione vincolato determinato sulla base dei dati di pre-consuntivo dell'esercizio precedente."

Rilevato che il Responsabile del Servizio 11 ha proceduto ad effettuare l'elaborazione della tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto le cui risultanze sono riportate nel modello allegato sub A);

Visti il Decreto legislativo 118/2011 ed il Decreto legislativo 267/2000;

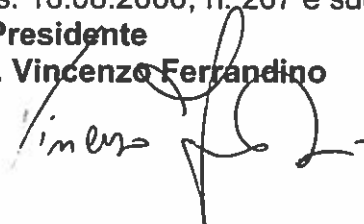
Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile del presente atto, che sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;  
A voti unanimi, resi nei modi e forme di legge;

### **d e l i b e r a**

- 1) Di approvare il prospetto aggiornato riguardante il risultato di amministrazione presunto le cui risultanze sono riportate nel modello allegato sub A).
- 2) Di allegare al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, i pareri in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile del presente atto.
- 3) Di dichiarare, con successiva votazione favorevole unanime resa nei modi e forme di legge, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" - T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni

**Il Presidente**  
**Dr. Vincenzo Ferrandino**

**il Vicesegretario Generale**  
**dr. Raffaele Montuori**



RELAZIONE ISTRUTTORIA

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Li .....

Il Funzionario

.....

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/~~sfavorevole~~ per il seguente motivo:

.....  
.....  
.....

Li .....

Il Responsabile

.....

**Il Responsabile del Servizio**  
*Dot. Antonio Bernasconi*

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/~~sfavorevole~~ per il seguente motivo:

.....  
.....  
.....

Li .....

Il Responsabile

.....

**Il Responsabile del Servizio**  
*Dot. Antonio Bernasconi*

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

Si attesta la copertura finanziaria, come da prospetto che segue:

Somma da impegnare	€ .....	Cap. ....	Missione.....
Somma stanziata in bilancio	€ .....		Titolo.....
Somme già impegnate	€ .....		
Somma disponibile	€ .....		

IMPEGNO N. ....

Li .....

Il Responsabile

.....

Visto: Il Responsabile

.....

## RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

**Il Responsabile**

**Il Segretario Generale  
dott. Giovanni Amodio**



---

## CONTROLLO PREVENTIVO DI LEGITTIMITA'

La presente delibera, in conformità del disposto di cui all'art. 125 del D.L.vo 18-08-2000, n.267, è stata comunicata ai capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale, con nota Prot. N. 8577 del \_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale  
dott. Giovanni Amodio**



---

## ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 gg. dalla data di pubblicazione, è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale  
dott. Giovanni Amodio**

---